

宝鸡市财政局文件

宝市财办行[2016]81号

宝鸡市财政局

关于调整市级机关差旅住宿费 标准等有关问题的通知

市级各部门：

为贯彻落实《党政机关厉行节约反对浪费条例》和差旅费制度标准应适时调整的规定，根据财政部《关于调整中央和国家机关差旅住宿费标准等有关问题的通知》（财行〔2015〕497号）省财政厅《关于调整省级机关差旅住宿等有关问题的通知》（陕财办行【2015】80号），综合考虑市级机关差旅费管理实际因素，经研究决定，自2016年8月1日起调整《市级机关差旅费管理办法》（宝市财办行〔2014〕116号）规定的差旅住宿费标准，并对有关事项予以进一步明确。

一、调整市级机关省外、省内差旅住宿费标准

（一）调整北京、上海等7个城市厅局级干部住宿费标准和32个城市处级及以下干部住宿费标准，具体标准见附件1。

（二）拉萨、西宁、哈尔滨、海口、大连、青岛等6个受地理、气候等自然条件限制和季节性热点影响较大的城市试行差旅住宿费淡旺季标准。旺季期间及上浮后标准见附件1。

调整赴西安市区内处级及以下人员住宿费标准，具体标准见附件2。

（三）调整后的差旅住宿费标准是市级机关工作人员到外省和省内各市（区）出差的住宿费上限标准，各类人员应当坚持勤俭节约原则，根据职级对应的住宿费标准自行选择宾馆住宿（不分房型），在限额标准内据实报销。

市级机关工作人员到外省、自治区、直辖市、计划单列市所辖地、州、市（县）出差执行当地财政部门制定的差旅住宿费标准。差旅住宿费标准在财政部外网（网址：<http://xzzf.mof.gov.cn/zhuantilanmu/jy/>）统一公布，标准未制定公布前，可暂按其省会城市住宿费标准执行。

二、调整差旅费适用的市级单位常驻地区范围

（一）差旅费管理办法适用的市级单位常驻地是指宝鸡市金台区、渭滨区、陈仓区。上述三区中凤阁岭、拓石、赤

沙、香泉、坪头、新街、周原、慕仪、阳平、钓渭、天王镇所在地划为非常驻地。

（二）市级单位或其所属单位常驻地为上述所列以外区域的，执行驻地所在县（区）级机关差旅费管理制度。

（三）市级单位派驻市辖区以外机构的常驻地为其派驻地，参照派驻地党政机关差旅费管理制度执行，在派驻地工作期间不得按差旅费管理办法报销住宿费和伙食补助费。

三、需明确的有关问题

（一）关于因公出差临时租用车辆的差旅费报销问题。

市级单位工作人员因公出差，原则上应乘坐公共交通工具。因出差目的地地理位置偏僻或集体公务出行，经单位领导批准并在出差审批单中注明情况，可临时租用车辆：

1、因公到地理位置偏僻、公共交通工具无法直达的镇、村出差，应先由常驻地乘坐公共交通工具，到达出差目的地所在或临近县城后再租用车辆前往出差目的地。

2、在本辖区内集体执行调查研究、督导检查、学习交流等公务活动，人数在5人（含5人）以上的，可在常驻地临时租用车辆。

3、因公出差临时租赁车辆产生的租车费纳入差旅费管理，凭租车凭据列入城市间交通费据实报销。因公临时租用车辆出差的，不得报销市内交通费。

（二）关于当天往返的公务出差差旅费报销问题。

对于当天往返的公务出差，按照厉行节约的原则，一般不安排住宿，确因工作需要实际发生临时住宿的，可按照差旅费管理规定，在职务级别对应住宿费标准的1/2限额内报销住宿费。当天往返的公务出差，伙食补助费和市内交通费按1天计发。宝鸡-西安出差当天往返，未使用公务车辆和租用车辆的，其一次性补助继续执行《市级机关差旅费管理办法》（宝鸡市财政局宝市财办行[2014]116号）第二十二条规定标准。

乘坐飞机出差、当天往返的，可以凭据报销往返驻地和机场乘坐大巴、地铁等公共交通工具（不含出租小汽车）费用并报销市内交通费；其他情况下往返驻地和机场及到达出差目的地后的交通费按照《市级机关差旅费管理办法》（宝鸡市财政局宝市财办行[2014]116号）有关规定标准执行。

（三）关于无城市间交通票据或只有单程交通票据的差旅费报销问题。

出差人员无法提供城市间交通费票据的，不得报销城市间交通费。只能提供单程城市间交通费票据的，按乘坐交通工具的规定等级凭据报销单程城市间交通费。

以上情形不得在差旅费中报销过路过桥费、燃油费等费用票据。

（四）关于出差人员无住宿费发票的差旅费报销问题。

出差人员未在宾馆、饭店等营业性场所住宿，如住在自

已或亲友家里的，以及到边远地区出差，无法取得住宿费发票的，由出差人员在出差审批单上说明情况，并经所在单位领导批准，可以报销城市间交通费、伙食补助费和市内交通费。其他实际发生住宿而无合理原因，无法提供住宿费发票的，一律不得报销差旅费。

（五）关于参加会议、培训的差旅费报销问题。

到常驻地以外地区参加会议、培训的，会议、培训期间执行会议和培训费的相关制度。往返会议、培训地点发生的城市间交通费、伙食补助费和市内交通费按照差旅费管理办法的规定报销。其中，伙食补助费和市内交通费按往返各1天计发，当天往返的按1天计发。

（六）关于出差人员能否乘坐全列软席列车软卧问题。

地厅级及相当职务人员出差，原则上乘坐全列软席列车软座，但在晚8时至次日晨7时期间乘车时间6小时以上的，或连续乘车超过12小时的，经单位领导批准，可以乘坐软卧，按照软卧车票报销。

（七）关于出差人员符合乘坐火车软卧条件而改乘软座能否给予补助问题。

差旅费管理办法规定的交通工具等级是出差人员可以乘坐交通工具的上限。出差人员应严格按照差旅费管理办法规定的等级乘坐相应交通工具，符合乘坐火车软卧条件而改乘软座的，不给予补助。

（八）关于工作人员出差期间经批准回家省亲办事的差旅费报销问题。

经单位领导批准，工作人员出差期间回家省亲办事的，城市间交通费按不高于从出差目的地返回单位按规定乘坐相应交通工具的票价予以报销，超出部分由个人自理；伙食补助费和市内交通费按从出差目的地返回单位的天数（扣除回家省亲办事的天数）和规定标准予以报销。

（九）关于借用外单位人员出差承担差旅费问题。

借用外单位（含借、聘用外单位）人员为本单位工作出差进行公务活动，除有合同约定外，外单位人员差旅费用应由本单位承担。

（十）关于工作人员调动的搬迁路费报销问题。

市级单位工作人员因调动工作发生的城市间交通费、住宿费、伙食补助费和市内交通费，由调入单位按照差旅费管理办法的规定予以一次性报销。随迁家属和搬迁家具发生的费用由调动人员自理。

四、进一步加强差旅费管理

市级单位应当严格按照差旅费管理制度和厉行节约反对浪费的有关规定，加强出差审批管理，从严控制出差人数和天数，严格差旅费预算管理，严格按照差旅费核销有关要求加强核销管理，控制差旅费支出规模。对违反差旅费管理规定的行为，有关部门应依法依规追究相关单位和人员的责

任。

- 附件： 1. 市级机关省外差旅住宿费标准调整表
2. 市级机关省内差旅住宿费标准调整表



市级机关省外差旅住宿费标准调整表

单位:元/人·天

序号	地区 (城市)	住宿费标准		淡旺季浮动标准			
		地厅级	其他人员	旺季期间	地厅级	其他人员	上浮比例
1	北京市	650	500				
2	天津市	480	380				
3	河北省(石家庄)	450	350				
4	山西省(太原)	480	350				
5	内蒙古(呼和浩特)	460	350				
6	辽宁省(沈阳)	480	350				
7	大连市	490	350	7-9月	590	420	20%
8	吉林省(长春)	450	350				
9	黑龙江省(哈尔滨)	450	350	7-9月	540	420	20%
10	上海市	600	500				
11	江苏省(南京)	490	380				
12	浙江省(杭州)	500	400				
13	宁波市	450	350				
14	安徽省(合肥)	460	350				
15	福建省(福州)	480	380				
16	厦门市	500	400				
17	江西省(南昌)	470	350				
18	山东省(济南)	480	380				
19	青岛市	490	380	7-9月	590	450	20%
20	河南省(郑州)	480	380				
21	湖北省(武汉)	480	350				
22	湖南省(长沙)	450	350				
23	广东省(广州)	550	450				
24	深圳市	550	450				
25	广 西(南宁)	470	350				
26	海南省(海口)	500	350	11-2月	650	450	30%
27	重庆市	480	370				
28	四川省(成都)	470	370				
29	贵州省(贵阳)	470	370				
30	云南省(昆明)	480	380				
31	西 藏(拉萨)	500	350	6-9月	750	530	50%
32	甘肃省(兰州)	470	350				
33	青海省(西宁)	500	350	6-9月	750	530	50%
34	宁 夏(银川)	470	350				
35	新 疆(乌鲁木齐)	480	350				

附件2

市级机关省内差旅住宿费标准调整表

单位:元/人·天

序号	市(区)		
		厅局级	其他人员
1	西安市	460	350
2	咸阳市	320	260
3	铜川市	300	230
4	宝鸡市	320	260
5	渭南市	300	260
6	汉中市	300	230
7	商洛市	300	230
8	安康市	300	230
9	榆林市	350	300
10	延安市	350	300
11	杨陵区	320	260
12	韩城市	300	260